

## **ATENDER QUEJAS CONTRA ESCRIBANOS DE REGISTROS**

LLEVADO A CONOCIMIENTO, SEGÚN EL CASO: OIR AL INTERESADO Y AL ESCRIBANO, RESOLVERÁ SUMARIAMENTE JUICIO VERBAL

**PERDIDA LIBRO DE PROTOCOLO** LAS PARTES SOLICITARE REHACER LA COPIA QUE SE PRESENTA: a) ORDENARLO CON CITACIÓN Y AUDIENCIA LOS INTERESADOS b) SIEMPRE QUE LA COPIA NO ESTUVIESE RAÍDA NI BORRADA EN LUGAR SOSPECHOSO Bb) NI EN TAL ESTADO QUE NO SE PUDIESE LEER CLARAMENTE

## **PROCEDER CIERRE DE PROTOCOLOS**

EN CASO DE VACANCIA, EN EL MISMO DIA: a) CONSIGNANDO NÚMERO DE ESCRITURAS b) FECHA ÚLTIMA OTORGADA c) NÚMERO FOJAS PROTOCOLOS d) FIRMANDO CONSTANCIA CON SECRETARIO Y SELLO DEL JUZGADO

## **FIRMA ESCRITURA PÚBLICA, NEGATIVA PROPIETARIO BIEN**

**SUBASTADO** LA ESCRITURA SERA EXTENDIDA ESCRIBANO QUE DESIGNE EL JUEZ A PEDIDO DEL EJECUTANTE. a) SI NO COMPARECIERE EL EJECUTADO, JUEZ FIRMARÁ LA ESCRITURA A SU NOMBRE